Antrag für Gemeindebeiträge für die familienergänzende Kinderbetreuung (FEB)

Personalien des Kindes / der Kinder

Name / Vorname	Geburtsdatum

Personalien der im gleichen Haushalt wie das Kind wohnenden, erwerbstätigen Personen

Person 1 ☐ Kindsmutter ☐ Kindsvater ☐ Lebenspartner/in

Name/Vorname: _____

Telefon: _____ E-Mail _____

Person 2 ☐ Kindsmutter ☐ Kindsvater ☐ Lebenspartner/in

Name/Vorname: _____

Telefon: _____ E-Mail _____

Wohnadresse

Strasse: _____

Wohnort: _____

Falls ein Elternteil nicht im gleichen Haushalt wohnt:

Name/Vorname: _____

Wohnadresse: _____

Telefon: _____ E-Mail _____

Angaben zur Familiensituation

☐ Verheiratet ☐ Getrennt* ☐ Geschieden*

☐ Konkubinat (ab 2 Jahren gemeinsamer Wohnsitznahme oder ab Geburt eines gemeinsamen Kindes)

☐ Alleinerziehend*

*Unterhaltsvereinbarung/Gerichtsentscheid beilegen

Angaben zur Erwerbssituation

Person 1

X	Erwerb	Pensum (in Prozent)
☐	Angestellt	
☐	Selbständig	
☐	Erwerbslos (RAV)	
☐	Aus-/Weiterbildung	
☐	Bezüger/in IV-Rente	
☐	**Total Pensum**	

Person 2

X	Erwerb	Pensum (in Prozent)
☐	Angestellt	
☐	Selbständig	
☐	Erwerbslos (RAV)	
☐	Aus-/Weiterbildung	
☐	Bezüger/in IV-Rente	
☐	**Total Pensum**	

Arbeitgeber Person 1	**Arbeitgeber Person 2**

Angaben zur Betreuung in der Kita

Name Kita: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Beginn Betreuung: _____

Vereinbarte Betreuungszeiten:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Von					
Bis					

Total Betreuungsstunden pro Woche: _____

Effektive Kosten pro Monat: _____

Kleinkinderzuschlag: ☐ nein ☐ ja, Betrag _____

Benötigte Beilagen

Bitte legen Sie Kopien folgender Dokumente bei, sofern es auf Ihre Situation zutrifft:

- ☐ Letzte definitive Steuerveranlagung
- ☐ Quellenbesteuerung
- ☐ Betreuungsvertrag Kita (mit Angaben über Anzahl der wöchentlichen Betreuungsstunden & monatlichen Kosten)
- ☐ Allfällige Belege über Unterhaltszahlungen/Alimente oder alternativ ein gerichtlicher Entscheid
- ☐ sämtliche Lohnabrechnungen der letzten 6 Monate (bei Neuantritt gültigen Arbeitsvertrag, auf welchem Lohn und weitere Vergütungen ersichtlich sind)
- ☐ Zusätzliche Belege zu Kinder-/Familienzulagen, 13. Monatslohn, Boni, etc.
- ☐ Taggeldabrechnung der letzten 6 Monate
- ☐ Ausbildungs- oder Immatrikulationsbestätigung
- ☐ IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein)
- ☐ Beiträge des Arbeitsgebers an die Betreuungskosten

➔ Bei Bedarf können weitere Unterlagen verlangt werden.

Meldepflicht & Ermächtigung

Mit der Unterschrift bestätigen Sie, dass dieser Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist und Sie vom Reglement über die familienergänzende Kinderbetreuung (FEB-Reglement) Kenntnis genommen haben. Die nachfolgenden Änderungen müssen Sie innert 10 Tagen der Gemeindeverwaltung Bubendorf, Abteilung Soziale Dienste, Tel. 061 935 91 84, sozialedienste@bubendorf.swiss melden:

- Änderung der ausserfamiliären Tätigkeit
- Änderung der Beträge Arbeitgeber oder Dritter
- Änderung des massgebenden Einkommens um mehr als 25%
- Änderung des Betreuungsumfangs oder Beendigung des Betreuungsverhältnisses
- Wegzug aus der Gemeinde

Sie stimmen zu, dass die Gemeindeverwaltung Bubendorf alle notwendigen Auskünfte sowie Unterlagen zur Berechnung der Höhe der Gutschrift bei den entsprechenden Stellen einholen darf und die Steuerangaben direkt aus dem Steuersystem bezogen werden dürfen. Die Steuerabteilung wird über alle ausbezahlten Beträge informiert. Sie nehmen zur Kenntnis, dass ungerechtfertigt bezogenen Beträge zurückgefordert werden.

Ort & Datum _____

Unterschrift Person 1 _____

Unterschrift Person 2 _____

Vollständig ausgefülltes Formular mit Beilagen einreichen an:

Gemeindeverwaltung Bubendorf
Soziale Dienste
Hintergasse 20
Postfach 248
4416 Bubendorf